

**ZARZĄDZENIE NR 13/2016**  
**WÓJTA GMINY LUBACZÓW**

z dnia 29 lutego 2016 r.

**w sprawie ustalenia podstawowych założeń i kierunków działania w zakresie bezpieczeństwa, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej Gminy Lubaczów na rok 2016**

Na podstawie art. 17 ust. 6 i 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2015 r., poz. 827 z późn. zm.) i § 3 pkt 3, § 5 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850), zarządzenia Nr 16/2016 Wojewody Podkarpackiego - Szefa Obrony Cywilnej Województwa z dnia 4 lutego 2016 r. w sprawie ustalenia podstawowych założeń i kierunków działania w zakresie bezpieczeństwa, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej województwa podkarpackiego w 2016 r. oraz zarządzenia nr 8/2016 z dnia 9 lutego 2016 r. Starosty Lubaczowskiego - Szefa Obrony Cywilnej Powiatu w sprawie ustalenia podstawowych założeń i kierunków działania w zakresie bezpieczeństwa, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej powiatu lubaczowskiego w 2016 r.

**Wójt Gminy Lubaczów zarządza, co następuje**

§ 1. 1. Ustala się „Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Gminy Lubaczów - Wójta Gminy Lubaczów do działania w zakresie bezpieczeństwa, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej w 2016 r.” stanowiące załącznik Nr 1 do zarządzenia.

2. Ustala się „Kalendarzowy plan działania w zakresie bezpieczeństwa, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej Gminy Lubaczów w 2016 roku”, stanowiący załącznik Nr 2.

§ 2. Zobowiązuje się do realizacji zadań zawartych w „Kalendarzowym planie działania w zakresie bezpieczeństwa, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej Gminy Lubaczów - wszystkich wykonawców i współwykonawców.

§ 3. Roczny plan zamierzeń przed zatwierdzeniem przez szefa obrony cywilnej gminy należy uzgodnić w Starostwie Powiatowym w Lubaczowie.

§ 4. O wykonaniu zadań wynikających z planu zamierzeń należy powiadomić Szefa Obrony Cywilnej Powiatu w ostatecznym terminie do dnia 30 listopada 2016 roku za okres 3 kwartałów i do 10 stycznia 2017 r. za IV kwartał 2016 r.

§ 5. Nadzór nad realizacją zasadniczych przedsięwzięć planu powierza się inspektorowi ds. obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Lubaczów

Wiesław Kapel

**Wytyczne Wójta Gminy Lubaczów – Szefa Obrony Cywilnej Gminy Lubaczów  
do działania w zakresie bezpieczeństwa, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej w 2016 r.**

Zasadniczym celem działań podejmowanych w zakresie bezpieczeństwa, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej w 2016 r. przez Wójta Gminy Lubaczów – Szefa Obrony Cywilnej Gminy będzie zapewnienie spójności pomiędzy planami zarządzania kryzysowego a innymi planami sporządzanymi w tym zakresie, których obowiązek wykonania wynika z odrębnych przepisów. Ponadto należy wzmacniać strukturę formacji obrony cywilnej w sferze ochrony ludności cywilnej przed niebezpieczeństwami wynikającymi z działań zbrojnych lub klęsk żywiołowych oraz przewyższania ich następstw poprzez dostosowywanie istniejących rozwiązań w dziedzinie ochrony ludności do aktualnych wyzwań i potrzeb w zakresie bezpieczeństwa, w tym ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień związanych z planowaniem, realizacją szkoleń i ćwiczeń.

**Główny wysiłek w realizacji zadań należy skupić na:**

- 1) Prowadzenie działań doskonalących w zakresie: planowania i szkolenia w ramach systemów wykrywania zagrożeń, ostrzegania i alarmowania;
- 2) kontynuowaniu procesu dostosowywania istniejących rozwiązań w dziedzinie obrony cywilnej do aktualnych wyzwań i potrzeb w zakresie bezpieczeństwa;
- 3) aktualizowaniu i opracowywaniu rozwiązań usprawniających realizację zadań obrony cywilnej w obowiązującym stanie prawnym;
- 4) wdrażaniu wynikającej z aktów prawa międzynarodowego zasady rozdziału zagadnień dotyczących ochrony ludności od realizacji zadań obronnych;
- 5) działaniach doskonalących w zakresie planowania zadań oraz wzmacniania struktur obrony cywilnej.

**W CELU REALIZACJI ZADAŃ NALEŻY:**

**I. W zakresie organizacyjnym.**

1. Integrować i rozwijać współpracę pomiędzy organami rządowymi i samorządowymi w zakresie włączania jednostek organizacji pozarządowych w struktury obrony cywilnej jako formacji OC;
2. Podejmować działania w zakresie tworzenia formacji obrony cywilnej na bazie jednostek włączonych do krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego;
3. Pobudzać oraz inicjować wzajemną współpracę pomiędzy podmiotami realizującymi zadania obrony cywilnej.

**II. W zakresie planowania i ratownictwa**

1. aktualizacja zarządzeń szefów obrony cywilnej po ukazaniu się nowych uregulowań prawnych.
2. prowadzić analizę stanów osobowych i wyposażenia formacji obrony cywilnej;
3. dążyć do zapewnienia spójności procesów planowania obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego;

**III. W zakresie wykrywania zagrożeń i alarmowania.**

1. Utrzymać w stałej gotowości system alarmowania ludności oraz doskonalić go poprzez dalszą rozbudowę i modernizację.
2. Doskonalić system wczesnego ostrzegania oraz wykrywania i alarmowania, stanowiące podstawę do planowania i realizacji zadań obrony cywilnej;
3. Monitorować sprawność systemów oraz stosownie do potrzeb realizować prace remontowe i konserwacyjne.

4. Utrzymywać w gotowości do reagowania system zarządzania kryzysowego, zapewnić całodobowy przepływ informacji na potrzeby systemu oraz dokumentować prowadzone czynności.

#### **IV. W zakresie edukacji.**

1. Realizować szkolenia zgodnie z Wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 21 kwietnia 2009 r. w sprawie zasad, organizacji i sposobu przeprowadzenia szkoleń zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej.

2. Kształtować świadomość społeczeństwa w zakresie odpowiedzialności za bezpieczeństwo własne i otoczenia oraz promować odpowiednie zachowania wobec każdego zagrożenia.

3. Co najmniej raz w roku zwłaszcza przed opracowaniem rocznego sprawozdania dokonać oceny efektywności i skuteczności procesu szkolenia organów kierowania, formacji OC oraz ludności na szczeblu gminy.

#### **V. W zakresie zabezpieczenia logistycznego.**

1. Prowadzić okresowe analizy przydatności sprzętu OC. Sprzęt który nie spełnia wymogów technicznych lub jest nieprzydatny kwalifikować do brakowania lub zbycia.

2. Zapewnić sprawność techniczną sprzętu poprzez jego legalizację, konserwację i okresowe przeglądy w wojewódzkim warsztacie napraw sprzętu OC.

3. Powołać i zobowiązać koordynatorów ds. zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych do opracowania gminnych programów zaopatrzenia w wodę i uzgodnienia ich w WBiZK PUW w Rzeszowie.

Wójt Gminy Lubaczów

**Wiesław Kapel**

Lp.	Zadania	Treść przedsięwzięć	Wykonawca (współwykonawca)	Termin realizacji												Uwagi		
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VII I	IX	X	XI	XII			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
1	W zakresie organizacyjno-prawnym	1. Opracowanie oraz aktualizacja zarządzeń szefów obrony cywilnej po ukazywaniu się nowych uregulowań prawnych.	Szef OC															
		2. Opracowanie dokumentów organizacyjno-planistycznych do działania na 2013 r.	Szef OC															
		3. Udoskonalenie planów ewakuacji ludności, zgodnie z wytycznymi SOCK z dnia 17 października 2008 r. w sprawie zasad ewakuacji ludności, zwierząt i mienia na wypadek masowego zagrożenia.	Szef OC															
2	W zakresie zarządzania kryzysowego	1. Regionalne ćwiczenia obronne ANAKONDA 2016	Szef OC pracownicy merytoryczni						7-17									
		2. Zadania i organizacja współdziałania służb i innych podmiotów w sytuacji przyjęcia przesyłki niewiadomego pochodzenia	Szef OC															
		3. Bieszczady 2016" wojewódzkie ćwiczenia doskonalące	Wójt Gminy pracownik merytoryczny															
		4. Przykłady dobrych praktyk przy opracowaniu planów ochrony przed powodzią	Pracownik merytoryczny															

Lp.	Zadania	Treść przedsięwzięć	Wykonawca (współwykonawca)	Termin realizacji												Uwagi	
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VII I	IX	X	XI	XII		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
3	<p>W zakresie działalności planistyczno-organizacyjnej obrony cywilnej</p>	<p>1. Opracowanie sprawozdania stanu przygotowań OC województwa wg Wytocznych Szefa OC Kraju z dnia 10 lipca 2009 r.</p> <p>2. Opracowanie informacji o sposobie realizacji zadań wynikających z założeń i kierunków działania w zakresie bezpieczeństwa, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej: - za IV kwartał 2015 - za trzy kwartały 2016</p>	Szef OC	Do 20										Do 5			
		<p>3. Weryfikacja formacji OC. Tworzenie nowych jednostek organizacyjnych OC wspierających profesjonalne służby ratownicze w zwalczaniu zagrożeń o dużej skali.</p> <p>4. Przegląd i ocena przydatności oraz możliwości i wykorzystania FOC w sytuacjach wystąpienia nadzwyczajnych zagrożeń.</p> <p>5. Aktualizacja planu ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych.</p> <p>6. Aktualizacja i uzgadnianie gminnego planu obrony cywilnej.</p> <p>7. Uaktualnienie bazy danych urzędów specjalnych / Szpan, POO, PZTsam, PZTKol.PZWet.</p>	Szef OC														

Lp.	Zadania	Treść przedsięwzięć	Wykonawca (współwykonawca)	Termin realizacji												Uwagi			
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VII I	IX	X	XI	XII				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
4.	W zakresie wykrywania zagrożeń i alarmowania	1. Treningi powiatowe oraz miejskie (gminne) SWA doskonalące lokalne procedury wykrywania zagrożeń i alarmowania ludności.	Szef OC																
		2. Aktualizacja baz danych SWA i SWO.	Szef OC															Po wdrożeniu nowych zarządzeń SWA	
		3. Doskonalenie pracowników merytorycznych w zakresie opracowania, obiegu i wymiany informacji o skażeniach do wymogów KSWSiA.	Szef OC																W ramach ćwiczeń i treningów KSWSiA
		4. Monitorowanie sprawności systemów alarmowych oraz prowadzenie prac remontowych i konserwacyjnych.	Szef OC Pracownik merytoryczny																Według własnych planów
		5. Udział elementów SWA w przedsięwzięciach ogólnokrajowych organizowanych przez podmioty centralne: - Trening Krajowego systemu wykrywania skażeń i Alarmowania (KSWSiA) - ćwiczenie systemu powszechnego ostrzegania wojsk i ludności cywilnej o zagrożeniach uderzeniami z powietrza pk. „RENRGATE - KAPER 16”.	Szef OC																Zgodnie z wytycznymi RCB i COAS
		6. Trening wojewódzki SWA nt. „Realizacja zadań SWA w czasie pokoju i gotowości obronnej państwa czasu kryzysu i wojny”.	Szef OC pracownik merytoryczny												28				W ramach ćwiczenia wojewódzkiego „Bieszczady 2016”

Lp.	Zadania	Treść przedsięwzięć	Wykonawca (współwykonawca)	Termin realizacji												Uwagi			
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
5.	W zakresie szkolenia	1. Szkolenia z zakresu: a) Omówienia projektu powiatowego "Planu dystrybucji preparatów stabilnego jodu na wypadek zagrożenia radiacyjnego" b) Opracowanie powiatowych planów OC III, Ewakuacja planowa III stopnia ludzi, zwierząt i mienia".	pracownik merytoryczny																
		2. Szkolenie podstawowe i doskonalące FOC	Szef OC															Wg odrębnych planów	
		3. Ćwiczenia wojewódzkie pn. „Bieszczady 2016” współdziałanie formacji obrony cywilnej z podmiotami systemu zarządzania kryzysowego w ochronie ludności.	Szef OC Pracownik merytoryczny																
		4. Opracowanie sprawozdań i wniosków z przebiegu ćwiczeń i treningów dla Szefa OC województwa.	Pracownik merytoryczny																Do 30 dni po przeprowadzeniu ćwiczenia
		5. Opracowanie harmonogramu szkoleń podstawowych wg. Wytycznych Szefa OCK na szczeblu gminy.	Pracownik merytoryczny																
		6. Szkolenia kursowe z zakresu ochrony ludności dla wójtów, burmistrzów, pracowników ds OC miast i gmin.	Szkoły PSP Szef OC pracownik ds. ZK i OC																
		7. Aktualizacja programów szkoleń podstawowych wg Wytycznych Szefa OCK na szczeblu gminy,	Szef OC	20															

Lp.	Zadania	Treść przedsięwzięć	Wykonawca (współwykonawca)	Termin realizacji												Uwagi			
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII				
				5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		17		
1	2	3	4																
6.	W zakresie upowszechniania a OC	1. XVIII edycja konkursu plastycznego dla dzieci młodzieży szkolnej pt. "W trosce o nasze bezpieczeństwo" 1 Przeklasyfikowanie i wybrakowanie sprzętu OC w magazynie OC i warsztacie OC	Wojewoda Podkarpacki, Kurator Oświaty, Szef OC																
7.	W zakresie zabezpieczenia logistycznego	2. Okresowy przegląd studni awaryjnych 3. Aktualizacja wykazu gminnych koordynatorów i programów zapewnienia funkcjonowania publicznych urzędzeń zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych. 4. Uzgadnianie stanu ewidencyjnego sprzętu i materiałów OC	Dyrektor WbiZK Kier. Oddz. II Komisja wojewódzka Szef OC Szef OC Dyrektor WbiZK Kier. Oddz. II Szef OC																

Sprawę prowadzi: Lucjana Soroń, tel.: 16-6321684 w.21, fax.: 17-7173655, e-mail.: [gzrk@lubaczow.com.pl](mailto:gzrk@lubaczow.com.pl), pokój nr 11