

Zarządzenie Nr 90/2016
Wójta Gminy Lubaczów
z dnia 8 grudnia 2016 r.
w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych

Na podstawie art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z dnia 2013 r. poz. 330 z późniejszymi zmianami).

Wójt Gminy Lubaczów
zarządza, co następuje

§ 1

Powołuję Pana Mariusza Pieróg – Sekretarza Gminy Lubaczów - na Przewodniczącą Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 2

1. Zarządzam przeprowadzenie pełnej inwentaryzacji następujących składników majątkowych :

- 1) Środki trwałe - grunty
- 2) Środki trwałe w budowie,
- 3) Środki trwałe i pozostałe środki trwałe stanowiące własność innych jednostek,
- 4) Środki trwałe do których dostęp jest znacznie utrudniony,
- 5) Materiały,
 - a) paliwo,
 - b) pozostałe materiały
- 6) Wartości niematerialne i prawne,
- 7) Rozrachunki z pracownikami,
- 8) Rozrachunki publicznoprawne
- 9) Należności i zobowiązania,
- 10) Gotówka w kasie,
- 11) Druki ścisłego zarachowania,
- 12) Inne walory przechowywane w kasie,
- 13) Kredyty i pożyczki,
- 14) Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych,
- 15) Fundusze własne – Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych
- 16) Wyposażenie gminnego magazynu przeciwpowodziowego.

2. Inwentaryzację składników majątku należy przeprowadzić metodą spisu z natury według stanu na dzień 31 grudnia 2016 r. w terminie od dnia 15 grudnia 2016 r. do dnia 31 grudnia 2016 r., jeżeli są dostępne oglądowi i spis ich jest możliwy, pozostałe składniki w drodze weryfikacji dokumentów z zapisami w księgach rachunkowych.

3. Inwentaryzację w kasie tj. druków ścisłego zarachowania, gotówki w kasie i innych walorów przechowywanych w kasie należy przeprowadzić według stanu na 31 grudnia 2016 r.

§ 3

1. Składniki majątku wymienione w § 2 pkt. 3, 5b, 16 należy spisać na arkuszach spisu z natury.
2. Inwentaryzację gotówki w kasie, druków ścisłego zarachowania i innych walorów przechowywanych w kasie należy przeprowadzić w drodze spisu z natury w formie protokołu kontroli kasy.

§ 4

Arkusze spisowe pobierze przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej w referacie finansowym w terminie do dnia 15.12.2016 r.

§ 5

Zawiesza się nieobecność wszystkich pracowników materialnie odpowiedzialnych, członków komisji inwentaryzacyjnej i zespołów spisowych w okresie, na który przypadają czynności inwentaryzacyjne.

§ 6

Członkowie komisji inwentaryzacyjnej i zespoły spisowe zostaną powołane odrębnym zarządzeniem na wniosek Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 7

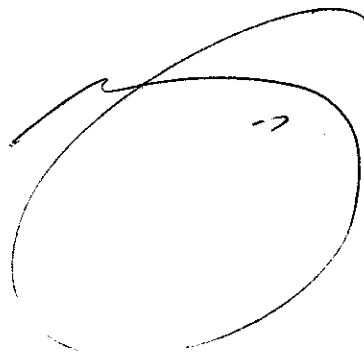
Za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych odpowiedzialny jest Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 8

Integralną część niniejszego Zarządzenia stanowi Instrukcja Inwentaryzacyjna.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

A large, stylized handwritten signature or stamp, possibly indicating approval or completion. It consists of several overlapping loops and a small mark resembling a checkmark or the number '7' inside one of the loops.