

**UCHWAŁA NR XXI/221/2025
RADY GMINY LUBACZÓW**

z dnia 12 listopada 2025 r.

w sprawie utworzenia „Centrum Opiekuńczo –Mieszkalnego w Wólce Krowickiej” oraz nadania mu statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 2 pkt 2 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), art. 51 ust. 1–3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1214) oraz art. 11 ust. 2 w zw. z art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483)

Rada Gminy Lubaczów uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Z dniem 1 marca 2026 r. tworzy się jednostkę budżetową Gminy Lubaczów na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych o nazwie „Centrum Opiekuńczo – Mieszkalne w Wólce Krowickiej” zwanej dalej Centrum.

2. Centrum jest jednostką budżetową działającą na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

3. Siedzibą Centrum jest miejscowość Wólka Krowicka nr 62.

4. Centrum przeznaczone jest dla osób dorosłych z orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, o których mowa w odrębnych przepisach i świadczy usługi pobytu dziennego i całodobowego.

§ 2. Nadaje się Statut „Centrum Opiekuńczo – Mieszkalnego w Wólce Krowickiej” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Lubaczów.

§ 4. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Komisji Spraw Społecznych Rady Gminy Lubaczów.

§ 5. Traci moc Uchwała Nr XIX/205/2025 Rady Gminy Lubaczów z dnia 9 października 2025 r, w sprawie utworzenia "Centrum Opiekuńczo -Mieszkalnego w Wólne Krowickiej oraz nadania mu statutu.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Lubaczów

Roman Cozac

STATUT CENTRUM OPIEKUŃCZO – MIESZKALNEGO W WÓLCIE KROWICKIEJ

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Centrum Opiekuńczo Mieszkalne w Wólce Krowickiej zwane dalej "Centrum", jest gminną jednostką organizacyjną pomocy społecznej działającą w formie jednostki budżetowej.

§ 2. Centrum działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1214),
2. ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2025 poz. 913),
3. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.2025.1483)
4. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153),
5. ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 1572 z późn. zm.),
6. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2024 poz.1135 z późn.zm),
7. Programu Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej pn. „Centra opiekuńczo-mieszkalne” ogłoszonego na podstawie ustawy z dnia 23 października 2018 r.(Dz. U. 2024, poz. 1848), o Funduszu Solidarnościowym,
8. niniejszego Statutu,
9. innych przepisów.

§ 3. 1. Siedzibą Centrum jest miejscowość Wólka Krowicka nr 62.

2. Centrum może używać skróconej nazwy "COM".

3. Centrum używa pieczęci podłużnej z nazwą, adresem, numerem NIP i REGON.

4. Centrum ściśle współpracuje z Centrum Usług Społecznych Gminy Lubaczów, które jest właściwym organem do wydawania decyzji administracyjnych w sprawie kierowania do Centrum.

Rozdział 2.

Przedmiot działania

§ 4. 1. Centrum przeznaczone jest dla dorosłych osób niepełnosprawnych z orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności lub orzeczeniem traktowanym na równi z orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

2. Głównym celem działania Centrum jest wzmocnienie dotychczasowego systemu wsparcia poprzez rozszerzenie usług całonocnych i dziennych dla dorosłych osób niepełnosprawnych, umożliwienie niezależnego, samodzielnego i godnego funkcjonowania na miarę możliwości i potrzeb osób niepełnosprawnych, poprawa jakości ich życia w środowisku lokalnym poprzez zapewnienie dostępności do Centrum w pobliżu ich miejsca zamieszkania. Zapewnienie uczestnikom pomocy adekwatnej do potrzeb i możliwości wynikających z wieku i stanu zdrowia polegające na zaspokojeniu niezbędnych potrzeb zdrowotnych, pielęgnacyjnych, zapobiegania wtórnym powikłaniom, stymulowania i rozwijania sprawności ruchowej, kompetencji poznawczych oraz społecznych.

3. W Centrum może być realizowana usługa opieki wytchnieniowej, na podstawie Programu "Opieka Wytchnieniowa" Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w oparciu o porozumienie z gminą właściwą ze względu na miejsce zamieszkania osoby ubiegającej się o przyznanie usługi oraz inne usługi świadczone na rzecz osób z niepełnosprawnością.

4. Centrum mając na uwadze stopień psychofizycznej sprawności mieszkańców, uwzględnia ich prawo do intymnego, godnego życia, ochrony dóbr osobistych oraz możliwości zachowania samodzielności i wyboru stylu życia dostosowanego do indywidualnych potrzeb.

5. Centrum prowadzi działalność stacjonarną okresowego, całodobowego i dziennego pobytu.

Rozdział 3. Organizacja Centrum

§ 5. 1. Centrum jest kierowane, zarządzane i reprezentowane na zewnątrz przez Kierownika Centrum, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy określającego w szczególności zakres uprawnień do podejmowania czynności prawnych, finansowych i organizacyjnych w imieniu Centrum.

2. Kierownika zatrudnia Wójt Gminy działając na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2024 poz.1135).

3. W czasie nieobecności Kierownika jego zadania realizuje upoważniony pisemnie przez Kierownika pracownik.

§ 6. 1. Centrum jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy w stosunku do osób w nim zatrudnionych.

2. Wójt Gminy wykonuje wobec Kierownika czynności z zakresu prawa pracy.

3. Kierownik Centrum jest zwierzchnikiem służbowym w stosunku do wszystkich osób w nim zatrudnionych.

4. W Centrum obowiązują zasady wynagradzania pracowników określone w przepisach w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych.

5. Strukturę organizacyjną, zasady funkcjonowania oraz zakres realizowanych zadań Centrum określa Regulaminy Organizacyjny wprowadzony zarządzeniem Kierownika.

§ 7. 1. Nadzór nad działalnością Centrum sprawuje Wójt Gminy.

2. W zakresie określonym w ustawie o pomocy społecznej nadzór nad Centrum sprawuje Wojewoda Podkarpacki.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa Centrum

§ 8. 1. Centrum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych ustawą o finansach publicznych.

2. Działalność Centrum finansowana jest z Funduszu Solidarnościowego oraz z budżetu Gminy Lubaczów.

3. Dopuszcza się możliwość współfinansowania działalności Centrum z innych źródeł, w tym: środków budżetu państwa, środków Unii Europejskiej, opłat od uczestników, darowizn oraz innych form wsparcia.

4. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest roczny plan finansowy dochodów i wydatków opracowany na podstawie uchwały budżetowej Rady Gminy Lubaczów.

5. Nadzór nad gospodarką finansową Centrum sprawuje Kierownik, w tym także ponosi odpowiedzialność za racjonalną gospodarkę środkami finansowymi.

§ 9. 1. Centrum zostaje wyposażone przez Gminę Lubaczów w niezbędne środki trwałe oraz sprzęt i urządzenia na rozpoczęcie działalności.

2. W trakcie swojej działalności Centrum może nabywać dodatkowe składniki majątkowe, a także być wyposażane w nowe środki trwałe i obrotowe w ramach realizowanych programów i projektów lub innych form wsparcia finansowego.

3. Wyposażenie nabyte przez Centrum w trakcie działalności stanowi mienie Gminy.

4. Kierownik Centrum decyduje o przeznaczeniu i sposobie wykorzystania przekazanych i nabytych składników majątkowych, w zakresie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 10. Zmiana Statutu następuje w trybie właściwym dla jego nadania.