………………………………

(data)

|  |  |
| --- | --- |
| Wnioskodawca:  | Adresat:  |
| ………………………………….  | **Wójt Gminy Lubaczów**  |
| (imię i nazwisko/nazwa wnioskodawcy)  | (nazwa organu)  |
| ………………………….............  | **ul. Jasna 1**  |
| ………………………………….  | **37-600 Lubaczów**  |
| (adres)  | (adres)  |

………………………………….

(nr telefonu/adres e-mail)[[1]](#footnote-1))

**WNIOSEK O USTALENIE NUMERU PORZĄDKOWEGO**

Wnoszę o ustalenie numeru porządkowego budynkowi/budynkom[[2]](#footnote-2)) [[3]](#footnote-3)) zlokalizowanemu/-nym3)

w miejscowości ……………….……………………………………………………………….. na działce ewidencyjnej …………… w obrębie ………………………….……………………

…………………………

(podpis wnioskodawcy)[[4]](#footnote-4))

**Klauzula informacyjna**

(*klauzula jako odrębny dokument, osoby informowane potwierdzają pisemne zapoznanie się z klauzulą informacyjną)*

**Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:**

1. Dane osobowe będą przetwarzane przez administratora. Administratorem Pani/Pana danych jest **Urząd Gminy Lubaczów**, który mieści się pod adresem: ul. Jasna 1 37-600 Lubaczów.
2. Wszelkie informacje i działania osoby, której dane dotyczą można uzyskać od Inspektora Ochrony Danych wysyłając e-mail na adres: iod\_ug\_lubaczow@lubaczow.com.pl
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Dane osobowe będą przetwarzane w celach:
	1. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie;
	2. realizacji umów zawartych z kontrahentami;
	3. w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. Dane osobowe będą udostępniane podmiotom posiadającym upoważnienie z tytułu przepisów prawa oraz w przypadkach szczególnych w związku z realizacją zawartych lub przyszłych umów. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być w szczególności: organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Urzędem przetwarzają dane osobowe.
6. Dane osobowe w szczególnych przypadkach mogą być przekazywane do państw „trzecich”, z zastosowaniem odpowiednich zabezpieczeń.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
8. Osoba, której dotyczą dane ma prawo do:
	1. dostępu do danych i ich aktualizowania, poprawiania
	2. żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
		* dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
		* osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
		* osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
		* dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
		* dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
	3. żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
		* osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
		* przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
		* Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń;
	4. uzyskania do informacji o: kategoriach przetwarzanych danych osobowych
	5. uzyskania do informacji o odbiorcach danych osobowych
	6. uzyskania informacji o podstawie do legalnego przetwarzania danych osobowych
	7. cofnięcia zgody na przetwarzanie jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na tej podstawie,
	8. uzyskania informacji o okresie przetwarzania
	9. wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniem danych osobowych,
	10. uzyskania informacji o profilowaniu lub innym zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych
	11. uzyskania informacji o źródle danych osobowych, jeśli jest inne, niż sama osoba
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
10. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

**OŚWIADCZENIE:**

Niniejszym oświadczam, że zostałam zapoznana / zostałem zapoznany z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania i ochrony moich danych osobowych przez Urząd Gminy Lubaczów.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| miejscowości i data |  | podpis wnioskodawcy |

1. ) Dane nieobowiązkowe, przy czym ich podanie może ułatwić kontakt w celu rozpatrzenia wniosku i załatwienia sprawy. [↑](#footnote-ref-1)
2. ) Jeżeli wniosek dotyczy więcej niż jednego budynku lub sytuacja w terenie nie wskazuje jednoznacznie, któremu budynkowi ma zostać ustalony numer porządkowy – do wniosku należy dołączyć mapę lub szkic z ich lokalizacją i oznaczeniem. [↑](#footnote-ref-2)
3. ) Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-3)
4. ) Podpis własnoręczny, a w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany. [↑](#footnote-ref-4)