Lubaczów, dnia ………..…………………r.

……………………………………

(imię i nazwisko)

……………………………………

adres

**WÓJT GMINY LUBACZÓW**

…………………………………… w/m

(telefon kontaktowy)

**WNIOSEK**

O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA

POTWIERDZAJĄCEGO PRACĘ W GOSPODARSTWIE ROLNYM

Wnioskuję o wydanie **zaświadczenia potwierdzającego pracę w indywidualnym gospodarstwie rolnym**

położonym w miejscowości …………………………………….…… o pow. ............ ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. ha prowadzonym przez (oznaczenie właściciela): ………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………..

(imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa)

celem przedłożenia w zakładzie pracy, w trybie przepisów ustawy z dnia 20 lipca 1990 r o wliczaniu okresów pracy w indywidualnym gospodarstwie rolnym do pracowniczego stażu pracy (Dz. U z 1990 r., Nr 54, poz. 310):

* w okresie

od dnia……………………………..do dnia…………………………………………

od dnia……………………………..do dnia…………………………………………

od dnia……………………………..do dnia…………………………………………

od dnia……………………………..do dnia…………………………………………

prowadziłem/am indywidualne gospodarstwo rolne lub/i pracowałem w takim gospodarstwie prowadzonym przez współmałżonka,

* w okresie

od dnia ……………………………..do dnia…………………………………………

od dnia ……………………………..do dnia…………………………………………

od dnia ……………………………..do dnia…………………………………………

od dnia ……………………………..do dnia…………………………………………

**przed dniem 1 stycznia 1983 r**. pracowałem/am po ukończeniu 16-go roku życia w gospodarstwie rolnym prowadzonym przez rodziców lub teściów, w okresie poprzedzającym objęcie przeze mnie tego gospodarstwa i rozpoczęcie jego prowadzenia osobiście lub wraz ze współmałżonkiem,

* w okresie

od dnia ……………………………..do dnia…………………………………………

od dnia ……………………………..do dnia…………………………………………

od dnia ……………………………..do dnia…………………………………………

od dnia ……………………………..do dnia…………………………………………

**po 31 grudnia 1982 r.** pracowałam w indywidualnym gospodarstwie rolnym **w charakterze domownika** w rozumieniu przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin.

* …………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

W załączeniu przedkładam:

* Dokument potwierdzający posiadanie/istnienie gospodarstwa rolnego w latach objętych wnioskiem,
* Inne dokumenty; ……………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………

(podpis wnioskodawcy)

**POUCZENIE**

1. Zgodnie za art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1990 r. o wliczaniu okresów pracy w indywidualnym gospodarstwie rolnym do pracowniczego stażu pracy (Dz. U. Nr 54 poz. 310) do stażu pracy wlicza się pracownikowi także:
2. okresy prowadzenia indywidualnego gospodarstwa rolnego lub pracy w takim gospodarstwie, prowadzonym przez współmałżonka,
3. przypadające przed dniem 1 stycznia 1983 r. okresy pracy po ukończeniu 16 roku życia w gospodarstwie rolnym prowadzonym przez rodziców lub teściów, poprzedzające objęcie tego gospodarstwa i rozpoczęcie jego prowadzenia osobiście lub wraz ze współmałżonkiem,
4. przypadające po dniu 31 grudnia 1982 r. okresy pracy w indywidualnym gospodarstwie rolnym w charakterze domownika w rozumieniu przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin.
	1. Powierzchnia gospodarstwa rolnego, kwalifikująca do zaliczenia lat pracy w gospodarstwie:
* od 28.11.1964 r. do 22.12.1971 r - 0,2 ha,
* od 23.12.1971 r. do 30.06.1989 r. - 0,5 ha
* od 01.07.1989 r. - 1,0 ha

2. **OPŁATY**

Nie podlega opłacie skarbowej – art. 2 ust. 1 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2022, poz. 2142 ze zm.).

**Klauzula informacyjna**

(*klauzula jako odrębny dokument, osoby informowane potwierdzają pisemne zapoznanie się z klauzulą informacyjną)*

**Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:**

1. Dane osobowe będą przetwarzane przez administratora. Administratorem Pani/Pana danych jest **Urząd Gminy Lubaczów**, który mieści się pod adresem: ul. Jasna 1 37-600 Lubaczów.
2. Wszelkie informacje i działania osoby, której dane dotyczą można uzyskać od Inspektora Ochrony Danych wysyłając e-mail na adres: iod\_ug\_lubaczow@lubaczow.com.pl
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Dane osobowe będą przetwarzane w celach:
	1. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie;
	2. realizacji umów zawartych z kontrahentami;
	3. w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. Dane osobowe będą udostępniane podmiotom posiadającym upoważnienie z tytułu przepisów prawa oraz w przypadkach szczególnych w związku z realizacją zawartych lub przyszłych umów. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być w szczególności: organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Urzędem przetwarzają dane osobowe.
6. Dane osobowe w szczególnych przypadkach mogą być przekazywane do państw „trzecich”, z zastosowaniem odpowiednich zabezpieczeń.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
8. Osoba, której dotyczą dane ma prawo do:
	1. dostępu do danych i ich aktualizowania, poprawiania
	2. żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
		* dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
		* osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
		* osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
		* dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
		* dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
	3. żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
		* osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
		* przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
		* Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń;
	4. uzyskania do informacji o: kategoriach przetwarzanych danych osobowych
	5. uzyskania do informacji o odbiorcach danych osobowych
	6. uzyskania informacji o podstawie do legalnego przetwarzania danych osobowych
	7. cofnięcia zgody na przetwarzanie jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na tej podstawie,
	8. uzyskania informacji o okresie przetwarzania
	9. wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniem danych osobowych,
	10. uzyskania informacji o profilowaniu lub innym zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych
	11. uzyskania informacji o źródle danych osobowych, jeśli jest inne, niż sama osoba
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
10. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

**OŚWIADCZENIE:**

Niniejszym oświadczam, że zostałam zapoznana / zostałem zapoznany z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania i ochrony moich danych osobowych przez Urząd Gminy Lubaczów.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| miejscowości i data |  | podpis wnioskodawcy |