

ZARZĄDZENIE NR 175/2025
WÓJTA GMINY LUBACZÓW

z dnia 26 sierpnia 2025 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu wniosków na realizację zadania własnego Gminy Lubaczów
w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu**

Na podstawie art. 27 ust. 2 i art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j.Dz. U. z 2024 r. poz. 1488) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j.Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) oraz Uchwały Nr XXIX/246/2016 Rady Gminy Lubaczów z dnia 29 listopada 2016 r. (Dz. U. Województwa Podkarpackiego z dnia 16 grudnia 2016 r.) w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Lubaczów w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu

**Wójt Gminy Lubaczów ogłasza otwarty konkurs wniosków na realizację zadania własnego Gminy
Lubaczów w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu w 2025 roku.**

§ 1. Rodzaje zadań i wysokość środków przeznaczonych na ich realizację:

1. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w zakresie piłki nożnej w miejscowości Załuże - drużyna Młodzików - 4 000,00 zł

2. W przypadku, gdy zadanie będzie realizowane z udziałem więcej niż jednej drużyny biorącej udział w rozgrywkach ligowych, podmiot składający wniosek konkursowy zobowiązany jest do wyszczególnienia w pkt III wniosku „Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji projektu” odrębnej kalkulacji kosztów dla każdej drużyny.

§ 2. Termin realizacji zadań.

Zadania wymienione w §1 ust. 1 realizowane będą w okresie od **10.09.2025 r.** do **31.10.2025 r.**

§ 3. Termin i miejsce składania wniosków.

1. Wnioski należy składać na formularzu zgodnym z załącznikiem Nr 1 do Uchwały Nr XXIX/246/2016 Rady Gminy Lubaczów z dnia 29 listopada 2016 r. (Dz. U. Województwa Podkarpackiego z dnia 16 grudnia 2016 r.) w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Lubaczów w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu **w terminie od 27 sierpnia 2025 r. do 9 września 2025 r. do godz. 15.00** w sekretariacie Urzędu Gminy Lubaczów.

2. Za datę złożenia wniosku uznaje się dzień i godzinę jego wpływu do Urzędu Gminy Lubaczów.

3. Wniosek powinien być złożony w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **„Otwarty konkurs wniosków na realizację zadania własnego gminy Lubaczów w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu w 2025 roku w miejscowości ”**. Na kopercie musi być zamieszczony adres zwrotny Wnioskodawcy.

4. Wniosek musi być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy.

5. Wnioski złożone po terminie nie będą brane pod uwagę w prowadzonym naborze i zostaną zwrócone Wnioskodawcy bez otwierania.

6. Odrzuceniu podlegają również wnioski:

- 1) nieprawidłowo lub błędnie wypełnione, jeżeli nie zostały poprawione w wyznaczonym terminie;
- 2) niezgodne z obowiązującym wzorem;
- 3) złożone przez podmiot nieuprawniony.

§ 4. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonaniu wyboru wniosku.

1. Wójt Gminy Lubaczów powołuje w drodze zarządzenia komisję, która dokonuje oceny złożonych wniosków.

2. Przy ocenie wniosków Komisja bierze pod uwagę w szczególności:

- 1) znaczenie zgłoszonego przedsięwzięcia dla rozwoju sportu w Gminie Lubaczów;

- 2) znaczenie wnioskowanego projektu dla realizacji celu publicznego rozumianego jako:
 - a) poprawę warunków uprawiania sportu na terenie Gminy Lubaczów,
 - b) osiągania wyższych wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych,
 - c) zwiększenie dostępności mieszkańców Gminy Lubaczów do różnorodnych form aktywności sportowej,
 - d) propagowanie sportu wśród mieszkańców gminy Lubaczów,
 - e) promocji sportu i aktywnego stylu życia.
- 3) przedstawioną kalkulację kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego, opis przedsięwzięcia i planowane efekty;
- 4) możliwość realizacji zadania przez wnioskodawcę;
- 5) dotychczasowe wyniki i osiągnięcia sportowe wnioskodawcy;
- 6) wysokość środków finansowych przewidzianych w budżecie Gminy na dotację dla klubów sportowych.

3. Po zapoznaniu się z oceną Komisji, decyzję w sprawie przyznania dotacji celowej i jej wysokości podejmuje Wójt Gminy Lubaczów w formie zarządzenia.

4. Dotacja może być udzielona w kwocie niższej od wnioskowanej przez klub sportowy, w takim przypadku warunkiem zawarcia umowy jest aktualizacja kosztorysu przedsięwzięcia.

5. Decyzja Wójta jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

6. Zarządzenie Wójta w sprawie przyznania dotacji publikuje się Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Lubaczów, na stronie internetowej Gminy Lubaczów oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Lubaczów.

§ 5. Umowa o dotację i rozliczenie dotacji.

1. Z klubem sportowym, któremu została przyznana dotacja zawierana jest umowa.

2. Klub sportowy otrzymujący dotację składa sprawozdanie w terminie 10 dni od dnia upływu okresu, na który umowa została zawarta, zgodnie z załącznikiem Nr 2 do Uchwały Nr XXIX/246/2016 Rady Gminy Lubaczów z dnia 29 listopada 2016 r. (Dz. U. Województwa Podkarpackiego z dnia 16 grudnia 2016 r.) w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Lubaczów w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu

3. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi do budżetu gminy wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

§ 6. Postanowienia końcowe.

1. Wójt Gminy Lubaczów zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu wniosków i w konsekwencji odstąpienia od zawarcia umów.

2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Lubaczów

Wiesław Kapel

.....
(pieczęć klubu)
(data i miejsce złożenia wniosku)

WNIOSEK
o przyznanie dotacji z budżetu Gminy Lubaczów na realizację zadania z zakresu sportu
.....
(nazwa projektu)
w okresie od do

I. Dane klubu sportowego

- 1) pełna nazwa.
- 2) forma prawna.....
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze.....
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia.....
- 5) nr NIP nr REGON
- 6) dokładny adres: miejscowość
gmina..... województwo.....
- 7) tel..... e-mail:.....
- 8) nazwa banku i numer rachunku.....
.....
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie projektu
.....
- 10) przedmiot działalności statutowej

II. Zakres projektu

1. Miejsce wykonywania projektu
-
2. Termin realizacji zadania
-
3. Zakres planowanego zadania:

Opis projektu, w tym: 1.1. Opis działań
2. Zakładane rezultaty realizacji projektu
3. Ilość osób - przygotowanej merytorycznie kadry, która realizować będzie projekt

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji projektu

1. Całkowity koszt projektu [(dotacja)]
2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp.	Rodzaj kosztów	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych,
-----	----------------	------------------------	--------------------------------------	--

				środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat zawodników (w zł)
Ogółem				

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

IV. Przewidywane źródła finansowania projektu

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji		
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów		
Ogółem		100%

Inne wybrane informacje dotyczące projektu:

1. Rzeczowy jak: tytuł prawny lokalu, posiadany sprzęt, materiały.

--

2. Zasoby kadrowe- przewidywane do wykorzystania przy realizacji projektu (informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji oraz o kwalifikacjach wolontariuszy).

--

Oświadczamy, że:

- 1) Proponowane zadanie mieści się w zakresie działalności naszego klubu oraz w zakresie sportu;
- 2) W ramach składanego wniosku przewidujemy pobieranie*/ nie pobieranie* opłat od adresatów projektu,
- 3) Wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....

(podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy)

Załączniki:

- 1) Wypis z odpowiedniego rejestru lub ewidencji, wystawiany najpóźniej na 3 miesiące przed terminem składania wniosków;
- 2) Statut podmiotu.